



# Amtsblatt

## für den

# Landkreis Eichsfeld

Jahrgang 2023 Heilbad Heiligenstadt, den 28.06.2023 Nr. 33

### Inhalt

Seite

## **A Öffentliche Bekanntmachungen des Landkreises Eichsfeld**

Aufforderung zur Abgabe eines Angebots für die Umsetzung der Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit und Aufsuchenden Jugendsozialarbeit in der Region VG Hanstein-Rusteberg, VG Uder und VG Leinetal ... 472

### Öffentliche Ausschreibungen

Ausstattung Werkstatt Feuerwehrzentrum ... 478  
Vergabenummer: L23-0106-32

Beschaffung Nutzfahrzeug ... 480  
Vergabenummer: G23-0041-012

## **B Veröffentlichung sonstiger Stellen**

- keine

**Herausgeber:** Landkreis Eichsfeld  
**Bezugsmöglichkeiten:** Das Amtsblatt kann beim Landkreis Eichsfeld/Büro des Landrates Gremien- und Öffentlichkeitsarbeit, Friedensplatz 8, 37308 Heilbad Heiligenstadt, **als Abonnement, Einzelausgabe oder blattweise** bezogen werden.  
Tel.: 03606 650-1050 / -1051 / -1052 / -1053;  
Preis je Doppelseite 0,10 € zuzüglich Versandkosten.  
**Erscheinungsweise:** in der Regel dienstags,  
**auch unter der Internetadresse [www.kreis-eic.de](http://www.kreis-eic.de) (Aktuelles, Amtsblatt)**

## **Aufforderung zur Abgabe eines Angebots für die Umsetzung der Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit und Aufsuchenden Jugendsozialarbeit in der Region VG Hanstein-Rusteberg, VG Uder und VG Leinetal**

### **Art und Umfang der Leistung**

• Personalstellen:	0,95 VZÄ      Jugendarbeit		
	0,95 VZÄ      Jugendverbandskoordination		
	0,95 VZÄ      Aufsuchende Jugendsozialarbeit		
	= 2,85 VZÄ		
• Overhead:	0,05 VZÄ x 3 Personalstellen = 0,15 VZÄ		
• Personalkosten:	3 x 62.100 € Personalkosten	=	<b>186.300,00 €</b>
• Sachkosten:	3 x 2.000 € Sachkosten	=	<b>6.000,00 €</b>
• Verwaltungskostenpauschale:	3 x 1.000 €	=	<b>3.000,00 €</b>

**Gesamtsumme:** **= 195.300,00 €**

Personal- und Sachkosten sind gegenseitig deckungsfähig. Die Umsetzung der Maßnahme erfolgt nach dem Kinder- und Jugendförderplan. Die Kosten der Personalstellen werden mit einer Pauschalfinanzierung vergütet.

Die Stellenbesetzung kann ab sofort erfolgen und wird für die Laufzeit des Kinder- und Jugendförderplans des Landkreises Eichsfeld 2023 – 2027 gewährt.

### **Der abgebende Träger:**

- ist anerkannt als Träger der freien Jugendhilfe (sofern es sich nicht um einen nach § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannten Träger handelt, ist ein entsprechender Anerkennungsbescheid beizufügen);
- weist seine Bemühungen nach, Zuschüsse Dritter zu erwirken;
- fügt seinem Angebot einen Auszug aus dem Berufs-, Handels- oder Vereinsregister bei (nicht älter als drei Monate ab Datum der Bekanntmachung);
- setzt Personal entsprechend dem Fachkräftegebot nach §72 Abs.1 SGB VIII bzw. der persönlichen Eignung nach §72a SGB VIII und den Regelungen in den Auslegungshinweisen zur Richtlinie „Örtliche Jugendförderung“ des Freistaates Thüringen ein;
- benennt namentlich eine Ansprechpartnerin/eine Ansprechpartnerin für rechtliche, organisatorische und insbesondere pädagogische Fragen (Fachberatung) unter Angaben zur Ausbildung, zu Kenntnissen und Qualifikationen;
- gewährleistet eine fachkraftgerechte Bezahlung entsprechend der Vorgaben;
- fügt seinem Angebot einen detaillierten Kosten- und Finanzierungsplan (Gesamt- und Feinfinanzierungsplan) für das Förderjahr 2023 bei.

Wünschenswert sind Trägererfahrungen mit den beschriebenen oder vergleichbaren Aufgaben der Jugendhilfe nach dem §§ 11-13 SGB VIII, nachzuweisen durch Benennung einer Referenz inklusive der o. a. Darstellung mit Arbeitskonzept (Art, Umfang und Dauer) sowie Nennung von Ansprechpartnern unter Angabe von Anschrift, E-Mail und Telefonnummer.

### **Bietergemeinschaft**

Ein Angebot von Bietergemeinschaften im Sinne der §§ 705 ff BGB ist grundsätzlich möglich, kann aber nur berücksichtigt werden, wenn -bei gemeinschaftlichen Bietern- ein gemeinsamer bevollmächtigter Vertreter bezeichnet wird, der die Bietergemeinschaft rechtsverbindlich vertritt. Gemeinschaftliche Bieter müssen angeben, wer als Bevollmächtigter für das Ausschreibungsverfahren und den Projektverlauf verantwortlich ist und mit uneingeschränkter Wirkung Zahlungen annehmen darf.

Bei Bietergemeinschaften werden die Unterlagen und Nachweise von allen Mitgliedern der Bietergemeinschaft verlangt.

Im Falle einer Bietergemeinschaft ist Anlage 1 auszufüllen und dem Angebot beizufügen.

### **Zielgruppe:**

- junge Menschen im Alter von 10 bis 27 Jahren;
- Jugendliche und junge Erwachsene, die aufgrund individueller sozialer Problemlagen besondere Unterstützung benötigen.
- Jugendverbände/ Jugendgruppen der Regionen

### **Konzept:**

Mit dem Angebot ist ein Konzept (max. 5 Seiten) einzureichen. In diesem soll konkret beschrieben werden, wie die Leistungserbringung (aufsuchende Jugendsozialarbeit, Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit) innerhalb der Verwaltungsgemeinschaften Hanstein-Rusteberg, Uder und Leinetal (auch in den einzelnen Ortschaften) umgesetzt werden soll.

Eine auf die Stellen zugeschnittene Darstellung der Erwartungen/ Schwerpunkte ist der beigefügten Aufgabenbeschreibung zu entnehmen (Anlage 2).

### **Angebotsfrist: 31.07.2023**

### **Abgabe der Unterlagen**

Die Unterlagen sind schriftlich und unterschrieben von allen Bietenden unter folgender Anschrift einzureichen:

Landkreis Eichsfeld  
Friedensplatz 8  
37308 Heilbad Heiligenstadt

Der Umschlag ist außen mit Namen (Einrichtung), Anschrift des Trägers und der Angabe „Angebots für die Besetzung von drei Personalstellen der Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit und Aufsuchende Jugendsozialarbeit in der Region VG Hanstein-Rusteberg, VG Uder und VG Leinetal“.

Eine elektronische Übermittlung des Angebotes ist unzulässig. Bei Nichteinhaltung der Frist wird das Angebot nicht gewertet. Eine Erstattung von Kosten, die durch die Beteiligung am Angebotsverfahren entstehen, ist ausgeschlossen. Der freie Träger bekommt die Möglichkeit das Bewertungsschema auf Anfrage einzusehen.

### **Weitere Hinweise**

Bietende erklären sich bereit, das Angebotskonzept gegenüber einem Auswahlgremium beim Auftraggeber vor Ort zu präsentieren. Die Präsentation sowie die An- und Abreise erfolgt auf eigene Kosten des Bietenden.

Für Rückfragen und weitere Auskünfte stehen Ihnen Frau Grimm (03606 650-5130) und Frau Richwien (03606 650-5147) zur Verfügung.

**Anlage 1 zur IB- Erklärung der Bietergemeinschaft (soweit zutreffend)**

**Angebot:**

Besetzung von drei Personalstellen der Jugendarbeit, Jugendverbandsarbeit und aufsuchende Jugendsozialarbeit in der Region VG Hanstein-Rusteberg, VG Uder und VG Leinetal.

Die nachfolgend aufgeführten Unternehmen der Bietergemeinschaft, bestehend aus (bevollmächtigten Vertreter bitte zuerst angeben):

**Name des Unternehmens**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

erklären,

- dass alle Mitglieder der Bietergemeinschaft gesamtschuldnerisch haften;
- dass der bevollmächtigte Vertreter die Bietergemeinschaft gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt;
- dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, im Rahmen des Ausschreibungsverfahrens uneingeschränkt im Namen und mit Wirkung für und gegen alle Mitglieder der Bietergemeinschaft zu handeln;
- dass der bevollmächtigte Vertreter mit uneingeschränkter Wirkung berechtigt ist, für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft Zahlungen entgegenzunehmen

**Mitglied 1:**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum                      Name des Unterschriftsleistenden                      Unterschrift, Firmenstempel

**Mitglied 2:**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum                      Name des Unterschriftsleistenden                      Unterschrift, Firmenstempel

**Mitglied 3:**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum                      Name des Unterschriftsleistenden                      Unterschrift, Firmenstempel

**Aufgabenbeschreibung des Fachkräfteteams**

**Handlungsfeldübergreifende Arbeitsaufgaben**

<p>Beteiligung der Zielgruppe</p>	<p>Konzeptarbeit</p>	<p>Zusammenarbeit der Professionen und relevanten Akteure</p>	<p>Beteiligung der Zielgruppe</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Förderung und Begleitung des Ehrenamts</li> <li>- Sozialraumbegehungen, Kinder- und Jugendkonferenzen</li> <li>- Beteiligung Regionalbudget</li> <li>- Beteiligung Budget Schuljugendarbeit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Erstellung eines regionalen, handlungsfeldübergreifenden Konzeptes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Netzwerkarbeit</li> <li>- Fachtage</li> <li>- Teamberatungen</li> <li>- Fachgespräche</li> <li>- Qualitätsgespräche</li> <li>- regionale Vertretung bei Urlaub und Krankheit</li> <li>- Gruppenangebote und Projekte</li> <li>- Coaching/ Supervision</li> <li>- Fallberatung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Öffentlichkeitsarbeit (digital)</li> <li>- Lobbyarbeit</li> <li>- Selbstevaluation, Statistikführung</li> <li>- Gemeinwesen- und Gremienarbeit</li> </ul>
<p>Jugendarbeit</p>	<p>Aufsuchende Jugendsozialarbeit</p>	<p>Jugendverbandsarbeit</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ehrenamtliche akquirieren, schulen und punktuell begleiten</li> <li>- aufsuchende Jugendarbeit an einschlägigen Plätzen und Orten</li> <li>- Konzipierung und Durchführung von Freizeit- und erlebnispädagogischen Angeboten</li> <li>- Förderung und Initiierung der Gemeinwesenarbeit</li> <li>- Verwaltung des Regionalbudgets</li> <li>- Angebote an Schulen schaffen (Schülertreff, Pausenhofaktivitäten)</li> <li>- Ferienangebote vor Ort konzipieren und organisieren</li> <li>- punktuelle Unterstützung der selbstverwalteten Jugendeinrichtungen</li> <li>- Verwaltung des Regionalbudgets (Auskehrung unter Beteiligung der Zielgruppe)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufsuchen der Zielgruppe an einschlägigen Orten und Plätzen</li> <li>- Einzelfallhilfe für sozial benachteiligte &amp; individuell beeinträchtigte junge Menschen</li> <li>- Elternarbeit</li> <li>- Krisenintervention</li> <li>- Beratung und Begleitung in weiterführende Hilfen und Unterstützungsmaßnahmen</li> <li>- Unterstützung bei Wohnungsproblematik</li> <li>- Öffnung und Erhalt von Räumen</li> <li>- Gruppen- und Projektarbeit</li> <li>- Unterstützung bei der Ausbildungs-/Jobsuche</li> <li>- Ferienangebote vor Ort organisieren und durchführen</li> </ul>	<p><b>Jugendverbandsarbeit für den Verband des Trägers (regionsübergreifend)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beratung und Unterstützung             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jugendgruppen und Gruppenleiter</li> </ul> </li> <li>- Fördermittelakquise/ Antragstellung/ Verwendungsnachweisführung</li> <li>- Nachwuchsgewinnung der Jugendwarte und Gruppenleiter</li> </ul> <p><b>Jugendverbandsarbeit für die Region</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beratung und Unterstützung             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jugendgruppen und Gruppenleiter, Fördermittelakquise/ Antragstellung/ Verwendungsnachweisführung</li> </ul> </li> <li>- Nachwuchsgewinnung der Jugendwarte und Gruppenleiter</li> <li>- Leiter des Fachkräfteteams             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation von Teamberatungen, Initiierung der Beteiligungsformate</li> </ul> </li> <li>- Ansprechpartner für alle Vereine der Region</li> <li>- Vermittlung von Kindern und Jugendlichen in Vereine</li> <li>- Bekanntmachung der Angebotsstruktur bei der Zielgruppe und deren Erziehungspersonen</li> <li>- Organisation der Ferienangebote</li> <li>- Organisation Angebote und Verwaltung Budget der Schuljugendarbeit</li> <li>- Nachwuchsgewinnung Jugendwarte und Gruppenleiter</li> </ul>	

**Anlage 3 zur IB- Bewertungsraster der Professionen**

<b>Profession</b>	<b>Auswahlkriterien</b>	<b>Punktevergabe</b>	<b>Punktzahl (erhaltene)</b>	
I. Fachkräfteteam (Offene Jugendarbeit, Aufsuchende Jugendsozialarbeit, Jugendverbandsarbeit)	a) Personaleinsatz, dessen Ausstattung und fachliche Anleitung	Bewertet wird die Möglichkeit des Trägers, die ausgeschriebenen Stellen entsprechend der Richtlinie zu besetzen	5 ( )	
		Aussagen zur Arbeitszeit und Vertretungsregelungen	5 ( )	
		Arbeitsplatzbeschreibung (Ausstattung und Verortung)	5 ( )	
		Fachliche Unterstützung und Einbindung durch den Träger unter Berücksichtigung der handlungsfeldübergreifenden Zusammenarbeit (Beratungsstrukturen, Teamberatungen, Supervision/Coaching, Qualitätsentwicklung/Jahresarbeitsplanung/Evaluation)	10 ( )	
	b) Zusammenarbeit der Professionen und relevanten Akteure	Öffnungszeiten des Jugendbüros	5 ( )	
		Gemeinwesen- und Gremienarbeit	5 ( )	
		Öffentlichkeitsarbeit	5 ( )	
		Netzwerkarbeit mit Akteuren in der Region	5 ( )	
	c) Konzeptarbeit	Nachvollziehbarkeit, Struktur und vorgegebener Umfang des Konzeptes in Bezug auf die Aufgabenbeschreibungen der Professionen	5 ( )	
		Beschreibung der Region und der aktuellen Situation vor Ort in Bezug auf die Zielgruppe	5 ( )	
	d) Beteiligung der Zielgruppe	Initiierung und Einbindung von Beteiligungsstrukturen, sowie die Förderung und Begleitung des Ehrenamtes	10 ( )	
	II. Offene Jugendarbeit	Begleitung und Angebotsgestaltung	Begleitung der selbstverwalteten Jugendeinrichtungen	5 ( )
			Angebotsgestaltung (Schülertreffs, freizeit- und erlebnispädagogische Angebote, Ferienangebote)	5 ( )
Aufsuchende Jugendarbeit an einschlägigen Orten und Plätzen			5 ( )	
III. Aufsuchende Jugendsozialarbeit	Erreichen der Zielgruppe	Beziehungsaufbau - Beziehungserhalt	5 ( )	
		Beratung, Begleitung, Vermittlung und Unterstützung der Zielgruppe (weiterführende Hilfemaßnahmen, Hilfen bei Wohnungsproblematiken, Ausbildungs- und Jobsuche)	5 ( )	
		Einzelfallhilfe, Prävention und Konfliktarbeit	5 ( )	
		Elternarbeit	5 ( )	
		Öffnung und Erhalt von Räumen	5 ( )	
		Angebotsgestaltung (erlebnispädagogische Angebote, Ferienangebote, Gruppen- und Projektarbeit)	5 ( )	

IV. Jugend- verbands- arbeit	a) Jugend- verbandsarbeit für den Ver- band (regions- über-greifend)	Ausgestaltung der Leistungsfunktion (Or- ganisation der Teambesprechungen, Initiie- rung Beteiligungsformate)	5 ( )	
		Förderung und Aufbau der Ehrenamts- strukturen (Nachwuchsgewinnung)	5 ( )	
		Strukturierte Übersichten über Angebote, Zielgruppen und Orte	5 ( )	
		Initiierung neuer Gruppenangebote	5 ( )	
	b) Jugend- verbandsarbeit für die Region	Beratung und Unterstützung der Vereine (Jugendgruppen, Gruppenleiter, Förder- mittelakquise, Antragstellung, Abrech- nung)	5 ( )	
		Bekanntmachung und Beratung zur Ange- botspalette/Portfolio, Vermittlung der Zielgruppe/Erziehungspersonen	5 ( )	
		Organisation der Ferienangebote und der Schuljugendarbeit	5 ( )	
		Förderung und Aufbau der Ehrenamts- strukturen (Nachwuchsgewinnung)	5 ( )	
		Strukturierte Übersichten über Angebote, Zielgruppen und Orte	5 ( )	
		Initiierung neuer Gruppenangebote	5 ( )	
	V. Kosten- plan	Finanzierungs- und Kostenplan	Bewertet wird die Schlüssig- keit/Plausibilität des Fein- und Gesamtfi- nanzierungsplans	5 ( )
			Akquise von Drittmitteln (z.B. Spenden, Projektmittel, Eigenmittel)	5 ( )
<b>Maximale Gesamtpunktzahl</b>			170 = 100 %	
<b>Erhaltene Gesamtpunktzahl</b>			(XX) = XX %	

## Öffentliche Ausschreibungen

### **Ausstattung Werkstatt Feuerwehrzentrum Vergabenummer: L23-0106-32**

Nationale Ausschreibung nach UVgO

Öffentliche Ausschreibung

Vergabenummer: L23-0106-32

1. Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle, zuschlagserteilende Stelle:

Name und Anschrift:

Landkreis Eichsfeld - Zentrale Vergabestelle  
Friedensplatz 8  
37308 Heilbad Heiligenstadt  
Deutschland  
Telefonnummer: +49 3606 650-2055  
Telefaxnummer: +49 3606 650-9035  
E-Mail-Adresse: [vergabe@kreis-eic.de](mailto:vergabe@kreis-eic.de)  
Internet-Adresse:  
Zuschlagserteilende Stelle: siehe oben

2. Verfahrensart (§ 8 UVgO):

Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung

3. Angebote können abgegeben werden:

elektronisch in Textform  
elektronisch mit fortgeschrittener Signatur  
elektronisch mit qualifizierter Signatur

Anschrift zur Einreichung schriftlicher Angebote:

ENTFÄLLT- (es sind ausschließlich elektronische Angebote zugelassen)

4. Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und die Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen (§ 29 Abs. 3):

Entfällt (siehe 9.)

5. Art und Umfang sowie Ort der Leistung:

Art der Leistung: Lieferung von Ausstattungsgegenständen und Werkzeug

Menge und Umfang: Lieferung von Ausstattungsgegenständen und Werkzeugen für die Werkstatt des Feuerwehrzentrums Wintzingerode

Ort der Leistung:

Landkreis Eichsfeld  
Feuerwehrzentrum Wintzingerode  
Buchmühle 4  
37339 Leinefelde-Worbis



6. Losaufteilung:

Losweise Vergabe: ja

Angebote sind möglich für:

Maximale Anzahl an Losen: 2

Beschreibung der Losaufteilung:

Die gesamte Auftragsmenge wurde aufgeteilt in Fachlose: Los 1 - Ausstattungsgegenstände für die Werkstatt, Los 2 - Werkstattausstattung. Die Angebotsabgabe ist möglich für ein oder beide Lose.

7. Nebenangebote sind

nicht zugelassen

8. Etwaige Bestimmungen über die Ausführungsfrist:

Beginn der Ausführungsfrist:

Ende der Ausführungsfrist: 29.09.2023

Bemerkung zur Ausführungsfrist:

Lieferung schnellstmöglich nach Zuschlagserteilung; jedoch spätestens bis 29.09.2023

9. Elektronische Adresse, unter der die Teilnahmewettbewerbsunterlagen/Vergabeunterlagen abgerufen werden können:

unter (URL:)

<https://www.evergabe.de/unterlagen/54321-Tender-18823f70c6a-6cc81c83cdc9ae1b>

10. Ablauf der Angebots- und Bindefrist:

Angebote sind einzureichen bis: 06.07.2023, 10:00 Uhr

Ablauf der Bindefrist: 21.07.2023

11. Höhe der etwa geforderten Sicherheitsleistungen:

12. Wesentliche Zahlungsbedingungen:

13. Ggf. mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen zur Eignungsprüfung des Bewerbers:

Formblatt 124\_LD (siehe Vergabeunterlagen)

Die Eigenerklärung ist auf gesondertes Verlangen durch Vorlage der im Formblatt 124\_LD genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen sowie einen Nachweis zur Berufs-/Betriebshaftpflichtversicherung zu bestätigen.

14. Angabe der Zuschlagskriterien:

Der niedrigste Preis: ja

15. Sonstiges:

**Beschaffung Nutzfahrzeug**  
**Vergabenummer: G23-0041-012**

Nationale Ausschreibung nach UVgO

Öffentliche Ausschreibung

Vergabenummer: G23-0041-012

1. Zur Angebotsabgabe auffordernde Stelle, zuschlagserteilende Stelle:

Name und Anschrift:

Landkreis Eichsfeld - Zentrale Vergabestelle  
Friedensplatz 8  
37308 Heilbad Heiligenstadt  
Deutschland  
Telefonnummer: +49 3606 650-2054  
Telefaxnummer: +49 3606 650-9035

E-Mail-Adresse: [vergabe@kreis-eic.de](mailto:vergabe@kreis-eic.de)  
Internet-Adresse: <https://www.kreis-eic.de>  
Zuschlagserteilende Stelle: siehe oben

2. Verfahrensart (§ 8 UVgO):

Verfahrensart: Öffentliche Ausschreibung

3. Angebote können abgegeben werden:

elektronisch in Textform  
elektronisch mit fortgeschrittener Signatur  
elektronisch mit qualifizierter Signatur

Anschrift zur Einreichung schriftlicher Angebote:

ENTFÄLLT- (es sind ausschließlich elektronische Angebote zugelassen)

4. Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und die Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen (§ 29 Abs. 3):

Entfällt (siehe 9.)

5. Art und Umfang sowie Ort der Leistung:

Art der Leistung: Beschaffung eines Nutzfahrzeuges/Hochdachkombi

Menge und Umfang: ein Fahrzeug (Hochdachkombi)

Ort der Leistung:  
Verwaltungsgemeinschaft Uder  
Siedlung 14  
37318 Uder

6. Losaufteilung:

Losweise Vergabe: nein

Angebote sind möglich für: die Gesamtleistung

7. Nebenangebote sind

nicht zugelassen

8. Etwaige Bestimmungen über die Ausführungsfrist:

Beginn der Ausführungsfrist: 20.07.2023

Ende der Ausführungsfrist: 28.07.2023

Bemerkung zur Ausführungsfrist:

Die Lieferung soll schnellstmöglich nach Auftragserteilung erfolgen, jedoch spätestens bis zum 28.07.2023.

9. Elektronische Adresse, unter der die Teilnahmewettbewerbsunterlagen/Vergabeunterlagen abgerufen werden können:

unter (URL:)

<https://www.evergabe.de/unterlagen/54321-Tender-188fbcbc3da-1a969b9add6b45d1>

10. Ablauf der Angebots- und Bindefrist:

Angebote sind einzureichen bis: 06.07.2023, 11:15 Uhr

Ablauf der Bindefrist: 19.07.2023

11. Höhe der etwa geforderten Sicherheitsleistungen:

12. Wesentliche Zahlungsbedingungen:

13. Ggf. mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen zur Eignungsprüfung des Bewerbers:

Nachweis Berufs-/Betriebshaftpflicht

Formblatt VHB 124\_LD (Eigenerklärung Eignung) bestätigende Unterlagen

14. Angabe der Zuschlagskriterien:

Der niedrigste Preis: ja

15. Sonstiges: